

## **SKI CARD LEVENTINA ESISTENTI – PROCEDURA PER IL RINNOVO TRAMITE E-MAIL O POSTA TRADIZIONALE**

**Per chi era in possesso di una Key Card o della Ski Card Leventina 2017/18**

Spedire la/le tessera/e esistenti insieme a:

- 1) Formulario d'ordinazione interamente compilato
- 2) Certificati per studenti o apprendisti
- 3) Certificato di convivenza (se ci sono state mutazioni)
- 4) Pagamento (copia)

In questo caso le Ski Card Leventina saranno preparate entro 5 giorni dalla ricezione dei documenti. Saranno in seguito da ritirare alle casse o spedite su richiesta (senza corrispondenza). Crociare l'opzione sul formulario d'ordinazione.

## **NUOVE SKI CARD LEVENTINA - PROCEDURA TRAMITE E-MAIL O POSTA TRADIZIONALE**

- 1) Formulario d'ordinazione interamente compilato
- 2) Certificati per studenti o apprendisti
- 3) Certificato di convivenza
- 4) Foto
- 5) Pagamento (copia) + aggiungere CHF 3 per ogni nuovo supporto magnetico (KeyCard)

In questo caso le Ski Card Leventina saranno preparate entro 5 giorni dalla ricezione dei documenti. Saranno in seguito da ritirare alle casse o spedite su richiesta (senza corrispondenza). Crociare l'opzione sul formulario d'ordinazione.

## **NUOVE SKI CARD LEVENTINA – EMISSIONE E RITIRO ALLA CASSA**

- 1) Formulario d'ordinazione interamente compilato
- 2) Certificati per studenti o apprendisti
- 3) Certificato di convivenza
- 4) Foto
- 5) Pagamento in contanti / carta di credito / cedola di effettuato pagamento

Con questa procedura le Ski Card Leventina non possono essere preparate in anticipo. Questo comporta un tempo di attesa di circa 15 minuti.